

ИНФОРМАЦИЯ

о работе Администрации сельсовета с письменными , устными обращениями граждан в 2016 году

Правовую основу работы администрации сельсовета с письменными и устными обращениями граждан составляют:

- статья 32 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Устав муниципального образования Рожковский сельсовет Бурлинского района Алтайского края;
- Положение о порядке рассмотрения обращений граждан в администрацию Рожковского сельсовета Бурлинского района Алтайского края, утвержденное решением сельского Собрания депутатов от **29.03.2006 № 04**

№ п\п	Тематика обращений	Количество	Результат рассмотрения		
			Решено по жилищному	Поставлено на контроль	Отказано
1	С просьбой выдать различные документы (выписки на правообладателя жилого дома, земельного участка, уточнение адреса, дубликаты договоров купли-продажи, справок о заработной плате, др.)	21	21	-	
2	Дополнительное соглашение К договору на передачу жилья в собственность граждан	7	7		
3	По вопросам адресного хозяйства (присвоение, уточнение адреса)	15	15	-	-
4	По вопросам, отнесенным к компетенции жилищной комиссии*	Нет т.к. В соответствии с действующим законодательством, полномочия переданы на уровень муниципального района	-	-	-
5	С просьбой дать разрешение на спил деревьев	2	-	2	-
6	По вопросам земельных отношений	2	2		

7	По вопросу содержания домашних животных (собак, гусей), а также пчёл	5	4	1 по Овсянниковой Л.В.	
8	По вопросу содержания дорог	5	4	1 ул. Клубная	-
9	По вопросам благоустройства	-	-	-	-
10	С просьбой дать разрешение на проведение земляных работ	-	-	-	-
11	По вопросу доставки/явки призывников	7	7	-	-
12	Прочие (выдача различных видов справок на сдачу ЛПХ , в бухгалтерию ООО Лесное , на субсидии , на детские пособия , в нотариальную контору в пенсионный фонд , в ОП и многие другие	128	128	-	-
	ИТОГО	192	188	4	-

Анализ обращений показывает следующее:
- актуальными для населения остаются вопросы оформления документов различного характера

- ведение адресного хозяйства;
- возросла заинтересованность в урегулировании земельных отношений;
- наметилась положительная динамика участия граждан в общественной жизни села.

По всем обращениям принимались соответствующие меры: с участием секретаря сельской администрации, участкового уполномоченного полиции, депутатов, членов Совета ветеранов и Совета женщин, представителей различных структур организовывались выезды на места, оформлялись акты осмотра, готовились ходатайства и представления, выдавались необходимые документы в соответствии с обращением.

Секретарь Администрации сельсовета

В.В.Степанова